DEPENDENCIA:	**Dirección Sistema de Cuidado**				
PROCESO:	**Gestión del Sistema Distrital de Cuidado**				
TIPO DE REUNION:	**Externa**				
FECHA DE REUNIÓN:	**16**	**06**	**2022**	**HORA:**	**5:00 - 5:40 p.m.**

OBJETIVO:	Realizar seguimiento de la implementación del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales -ECCL-
PARTICIPANTES:	Ver anexos: 1. Listado de asistencia plataforma Teams. 2. Pantallazo plataforma Teams

COMPROMISOS:

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
Poner un ticket en mesa de ayuda para el seguimiento de la petición de una candidata al proceso ECCL	Jenny Prieto	16 – 17 de junio de 2022
Enviar a Carlota la información relacionada con el curso de Operario Básico	Sandra Hernández	16-17 de junio de 2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Carlota Alméciga, apoyo a la coordinación del componente de formación, inició la reunión indicando que el objetivo es realizar el seguimiento de la implementación del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales –ECCL – junto con la dinamizadora del SENA Sandra Hernández y las tres evaluadoras.

De esta manera, la Dra. Sandra informó las cifras de mujeres certificadas hasta la fecha, las evaluadoras comentaron el número de mujeres convocadas para iniciar el siguiente grupo y finalmente Carlota, socializó las diferentes estrategias adelantadas desde la SDMujer para apoyar la convocatoria las cuales se enumeran a continuación:

1. Preinscripción de mujeres interesadas en las 19 localidades (proceso adelantado por el equipo de formación del SIDICU)
2. Facilitar los recorridos de las evaluadoras por las diferentes localidades para que fortalezcan su convocatoria
3. Aporte de material de difusión del proceso

Esto con el fin de que el equipo de evaluadoras cuente con un mínimo de 180 mujeres inscritas por mes.

Por otra parte, Sandra Hernández socializó una situación de riesgo para el proceso y son las quejas y peticiones de las usuarias, sobre todo en el marco de las cancelaciones al proceso cuando ellas no presentan su retiro voluntario. Al respecto, mencionó un caso puntual en el que se requiere el apoyo técnico de la SDMujer para realizar su respectivo seguimiento. Finalmente, instó a las evaluadoras a realizar un procedimiento documentado de las cancelaciones, para evitar dichos inconvenientes.

Se aclara que las cancelaciones al proceso ocurren cuando las candidatas no cumplen con las evaluaciones, pero tampoco presentan su retiro voluntario por medio de un correo electrónico, esto genera la cancelación al proceso y una suspensión por seis meses para iniciar un nuevo proceso de certificación.

Antes de dar por terminada la reunión, Carlota expresó la necesidad de implementar la educación técnica y tecnológica que se encuentra dentro del convenio con el SENA, la Dra. Sandra informó de una oferta institucional denominada “Cuidado básico de personas con dependencia funcional”, mencionó los requisitos y los pasos necesarios para que las mujeres puedan acceder a dicho programa.

Siendo las 5:40 de la tarde se da por finalizada la reunión y se dejan claros los compromisos descritos al inicio de esta acta.

Acta realizada por: Jenny Andrea Prieto

Anexo 1. Listado de asistencia plataforma Teams

1. Resumen						
Participantes que asistieron	7					
Hora de inicio	16/6/22, 4:59:59 p. m.					
Hora de finalización	16/6/22, 5:40:40 p. m.					
Duración de la reunión	40m 41s					
Tiempo medio de asistencia	23m 49s					
2. Participantes						
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Ilsa Carlota Alméciga Romero	16/6/22, 5:00:05 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	40m 24s	ialmeciga@sdmujer.gov.co	ialmeciga@sdmujer.gov.co	Organizador
Jenny Andrea Prieto Tenjo	16/6/22, 5:03:18 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	37m 12s	japrieto@sdmujer.gov.co	japrieto@sdmujer.gov.co	Moderador
Marta Yadira Torres Rodríguez	16/6/22, 5:07:09 p. m.	16/6/22, 5:40:28 p. m.	27m 55s	mytorres@sena.edu.co	mytorres@sena.edu.co	Moderador
Marta Yadira Torres Rodríguez	16/6/22, 5:14:26 p. m.	16/6/22, 5:19:21 p. m.	4m 55s	mytorres@sdmujer.gov.co	mytorres@sdmujer.gov.co	Moderador
Sandra Hernandez Scarpetta	16/6/22, 5:14:52 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	25m 37s	shernandezsc@sena.edu.co	shernandezsc@sena.edu.co	Moderador
luz helena serrano (Invitado)	16/6/22, 5:15:35 p. m.	16/6/22, 5:21:28 p. m.	5m 53s			Moderador
Luz Helena Serrano Duran	16/6/22, 5:15:55 p. m.	16/6/22, 5:40:40 p. m.	24m 44s	lserrano@sdmujer.gov.co	lserrano@sdmujer.gov.co	Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Ilsa Carlota Alméciga Romero	16/6/22, 5:00:05 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	40m 24s	ialmeciga@sdmujer.gov.co	Organizador	
Jenny Andrea Prieto Tenjo	16/6/22, 5:03:18 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	37m 12s	japrieto@sdmujer.gov.co	Moderador	
Marta Yadira Torres Rodríguez	16/6/22, 5:07:09 p. m.	16/6/22, 5:13:30 p. m.	6m 20s	mytorres@sena.edu.co	Moderador	
Marta Yadira Torres Rodríguez	16/6/22, 5:18:52 p. m.	16/6/22, 5:40:28 p. m.	21m 35s	mytorres@sena.edu.co	Moderador	
Marta Yadira Torres Rodríguez	16/6/22, 5:14:26 p. m.	16/6/22, 5:19:21 p. m.	4m 55s	mytorres@sdmujer.gov.co	Moderador	
Sandra Hernandez Scarpetta	16/6/22, 5:14:52 p. m.	16/6/22, 5:40:30 p. m.	25m 37s	shernandezsc@sena.edu.co	Moderador	
luz helena serrano (Invitado)	16/6/22, 5:15:35 p. m.	16/6/22, 5:21:28 p. m.	5m 53s		Moderador	
Luz Helena Serrano Duran	16/6/22, 5:15:55 p. m.	16/6/22, 5:40:40 p. m.	24m 44s	lserrano@sdmujer.gov.co	Moderador	

Anexo 2. Pantallazo plataforma Teams

